



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от «2» июня 2021 г. № 54

г. Кострома

**О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса  
профессионального мастерства работников сферы туризма  
«Лучший по профессии в индустрии туризма»**

В целях улучшения качества оказания туристских услуг, пропаганды достижений и передового опыта в индустрии туризма, в соответствии с приказом Федерального агентства по туризму от 21 января 2021 года № 12-Пр-21 «О проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» в 2021 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации и проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» в 2021 году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора департамента экономического развития Костромской области Пахтушкину И.В.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента  
экономического развития  
Костромской области

А.А. Свистунов

Приложение  
к приказу департамента  
экономического развития  
Костромской области  
от «2» июня 2021 года № 54

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» в 2021 году

### I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок и условия организации и проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» в 2021 году (далее – Положение, Конкурс).

2. Конкурс проводится департаментом экономического развития Костромской области (далее – Департамент).

3. Целями Конкурса являются:

- 1) повышение престижности туристских профессий;
- 2) повышение качества обслуживания в туристской индустрии;
- 3) привлечение квалифицированных специалистов в индустрию туризма;
- 4) повышение востребованности выпускников образовательных организаций на рынке труда;
- 5) пропаганда достижений и обмен передовым опытом в индустрии туризма.

4. Номинации, подноминации Конкурса:

«Лучший работник службы приема и размещения гостиницы/иного средства размещения».

«Лучший менеджер по въездному и внутреннему туризму» (подноминации: «Менеджер по детско-юношескому туризму», «Специалист в сфере доступного туризма»).

«Лучший экскурсовод (гид)» (подноминация: «Гид-переводчик»).

«Лучший специалист службы эксплуатации номерного фонда (горничная)».

5. Участие в Конкурсе является бесплатным.

6. Конкурс представляет собой очные (при необходимости – с применением дистанционных технологий) соревнования, предусматривающие проверку теоретических знаний участников Конкурса и выполнение ими практических заданий, а также экспертную оценку профессиональных компетенций участников.

Для победителей Конкурса предусматривается одно первое место в каждой номинации/подноминации, для призеров – одно второе место и одно третье место в каждой номинации.

## II. Участники Конкурса

7. В Конкурсе могут принять участие граждане – работники организаций туристской индустрии, стаж которых составляет не менее трех лет по соответствующей профессии и надлежащим образом исполняющие свои трудовые функции (далее – Участники).

К участию в Конкурсе не допускаются:

1) работники, имеющие нарушения трудовой дисциплины и требований охраны труда;

2) победители и призеры Конкурса прошлых лет.

8. В Конкурсе могут принять участие граждане, имеющие статус самозанятых, и индивидуальные предприниматели при условии соответствия требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Положения (далее – Участники).

## III. Организация Конкурса

9. Для участия в Конкурсе Участники направляют в Департамент с описью следующие документы (далее – конкурсная документация):

1) заявление организации-работодателя (Приложение № 1 к настоящему Положению). В заявлении указываются, в том числе, наименование организации, включая сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, осуществляемых видах деятельности, почтового адреса, номера контактного телефона организации, иных возможностей оперативной связи, наименование номинации Конкурса (самозанятыми гражданами и индивидуальными предпринимателями не предоставляется);

2) анкета участника с указанием паспортных данных и личного контактного телефона и иных способов оперативной связи (Приложение № 2 к настоящему Положению). Анкета предоставляется в формате .Jpeg (скан-копия) и .doc, .docx (в редактируемом формате);

3) копия диплома об образовании (при наличии), копия свидетельства о начальном, среднем профессиональном образовании или копия аттестата об общем образовании;

4) характеристика на Участника Конкурса, отражающая: основные итоги профессиональной деятельности с указанием конкретных заслуг номинанта и профессиональных достижений; наличие наград, дипломов (наименование, дата вручения); стаж работы по конкурсной профессии; квалификацию; участие в конкурсах.

К характеристике следует приложить справку об отсутствии у номинанта дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка за последний год.

Дополнительные документы (предоставляются по желанию Участника Конкурса):

5) копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке (при наличии) и опись-реестр направленных копий;

6) фото и видеоматериалы, характеризующие работу номинанта (посредством систем электронного файлообмена);

7) иные документы на усмотрение Участника.

10. Участник вправе подать конкурсную документацию по одной или нескольким номинациям и/или подноминациям.

11. Конкурсная документация Участников Конкурса предоставляется по каждой номинации/подноминации отдельно в запечатанном конверте лично либо направляется путем почтового отправления. На конверте указывается наименование Конкурса, номинация/подноминация, на участие в которой подается данная конкурсная документация, наименование и почтовый адрес Участника.

Конкурсная документация составляется на русском языке.

Конкурсная документация принимается по адресу: 156013 г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38, департамент экономического развития Костромской области, каб. 312. Телефон для получения консультаций по вопросам участия в Конкурсе (4942) 35-13-02, e-mail: turizmko@yandex.ru.

Конкурсная документация подлежит регистрации в специальном журнале в порядке очередности ее поступления. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и заверяется печатью Департамента.

Конкурсная документация отклоняется в случае:

1) несоответствия Участника условиям, указанным в пункте 7 настоящего Положения;

2) непредставления Участником документов, указанных в подпунктах 1–4 пункта 9 настоящего Положения.

В случае отклонения Участник может вновь, с соблюдением сроков проведения Конкурса, направить в Департамент конкурсную документацию после устранения причин, послуживших основанием для отклонения.

#### IV. Сроки проведения Конкурса

12. Прием конкурсной документации – с 7 по 21 июня 2021 года. Полученные после окончания установленного срока конверты с конкурсной документацией на участие в Конкурсе не вскрываются, отклоняются, конкурсная документация возврату не подлежит.

Проведение конкурсных соревнований и подведение итогов – с 22 июня 2021 года по 12 июля 2021 года.

## V. Порядок работы Конкурсной комиссии

13. Для оценки теоретических знаний и практических навыков Участников Конкурса создается Конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом Департамента.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Конкурсной комиссии, которые не могут быть Участниками Конкурса.

14. Конкурсная комиссия:

1) контролирует правильность выполнения Участниками конкурсных заданий, время выполнения заданий;

2) обобщает и оценивает в баллах результаты работы каждого Участника Конкурса;

3) подводит итоги и определяет победителей и призеров Конкурса;

4) рассматривает и разрешает возможные конфликтные ситуации при подготовке и выполнении конкурсных заданий.

15. Заседание Конкурсной комиссии проводится, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов. Решения Конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием в отсутствие Участников.

16. Спорные моменты при подведении итогов выполнения конкурсных заданий решаются большинством голосов членов Конкурсной комиссии открытым голосованием. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель Конкурсной комиссии.

## VI. Порядок проведения Конкурса

17. Департамент утверждает место, определяет порядок и условия проведения очных соревнований Конкурса.

18. Рассмотрение конкурсной документации на участие в Конкурсе осуществляется по каждой номинации/подноминации отдельно.

19. Конкурс включает выполнение Участниками теоретического и практического заданий по каждой номинации и подноминации Конкурса.

20. Теоретическая часть Конкурса проводится в виде очного (при необходимости – с использованием дистанционных технологий) тестирования, отражающего вопросы, связанные с работами, выполняемыми в ежедневной рабочей практике Участников.

21. Практическая часть Конкурса проводится в виде очного выполнения (при необходимости – с использованием дистанционных технологий) заданий отдельно каждым Участником.

22. Оценка результатов Участников Конкурса осуществляется членами Конкурсной комиссии по каждой номинации/подноминации в баллах в соответствии с критериями оценки Участников Конкурса, установленными в разделе VII настоящего Положения.

## VII. Критерии оценки Участников Конкурса

23. Оценка теоретического задания осуществляется путем выставления баллов за правильные ответы. Каждый правильный ответ оценивается в один балл. Теоретическое задание предлагается в форме 10 контрольных вопросов или тестов и включает проверку теоретических знаний Участников Конкурса в области конкурсной профессии и законодательства Российской Федерации в сфере туризма. На выполнение теоретического задания Участнику отводится не более 15 минут.

24. Критерии оценки практического задания: владение передовыми приемами и методами работы, умение квалифицированно оказывать услуги, придерживаться профессиональной этики, индивидуальное решение проблемной практической задачи, соблюдение требований действующего законодательства, обязательных стандартов в сфере туризма, соблюдение технологии работы, норм и правил охраны труда. Выставление баллов по критерию осуществляется от 0 до 5 (минимальное соответствие критерию – 0 баллов, максимальное соответствие критерию – 5 баллов). На выполнение практического задания Участнику отводится не более 10 минут.

## VIII. Подведение итогов и определение победителей и призеров Конкурса

25. Определение победителей и призеров Конкурса по каждой номинации/подноминации осуществляется по общей сумме набранных баллов по результатам выполнения теоретической и практической частей Конкурса, полученных каждым Участником в соответствующей номинации/подноминации. Занявшим первое место считается Участник, получивший наибольшее количество баллов.

26. В случае если два и/или более претендента на призовые места в номинации или подноминации набрали одинаковое количество баллов, то победители и/или призеры Конкурса в данной номинации/подноминации определяются по результатам выполнения дополнительного практического задания.

27. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения Участников Конкурса.

28. После объявления итогов результаты Конкурса не пересматриваются.

29. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами. Победители получают право продолжить участие в федеральном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма».

Приложение № 1  
к положению об организации и проведении  
регионального этапа Всероссийского  
конкурса профессионального мастерства  
работников сферы туризма «Лучший по  
профессии в индустрии туризма» в 2021 году

В департамент экономического развития  
Костромской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об участии во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства  
«Лучший по профессии в индустрии туризма» по номинации

Настоящим

(наименование юридического лица)

адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, факс, адрес эл. почты, официального сайта:

(указать)

заявляет об участии \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. участника конкурса)

во Всероссийском конкурсе «Лучший по профессии в индустрии туризма», проводимом в 2021 году, по  
номинации \_\_\_\_\_

С условиями и порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

В приложении к заявлению прилагаются документы, предусмотренные рекомендациями по  
организации и проведению Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии в  
индустрии туризма»:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ...

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему  
документах подтверждаем и гарантируем.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Участник Конкурса

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к положению об организации и проведении  
регионального этапа Всероссийского  
конкурса профессионального мастерства  
работников сферы туризма «Лучший по  
профессии в индустрии туризма» в 2021 году

**АНКЕТА**

участника конкурса на звание «Лучший по профессии в индустрии туризма»

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

прошу рассмотреть представленную мною анкету для участия во Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников сферы туризма «Лучший по профессии в индустрии туризма» (далее – Конкурс) по номинации \_\_\_\_\_  
(указать наименование номинации)

Личные сведения:

1. Число, месяц, год рождения

\_\_\_\_\_

2. Паспортные данные

\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

3. Место работы и должность (при наличии) \_\_\_\_\_

4. Стаж работы в сфере туризма

\_\_\_\_\_

5. Образование и специальность по диплому

\_\_\_\_\_

(высшее, неоконченное высшее, среднее специальное, иное)

6. Наименование образовательной организации

\_\_\_\_\_

(при наличии нескольких указывать все)

7. Повышение квалификации (при наличии)

\_\_\_\_\_

(дата, наименование образовательной организации, тема повышения квалификации)

8. Контактная информация

\_\_\_\_\_

(индекс, адрес места жительства, ОБЯЗАТЕЛЬНО контактный номер телефона участника, телефон и факс работодателя (при наличии), рабочий и ОБЯЗАТЕЛЬНО личный адреса электронной почты)

Настоящим подтверждаю достоверность указанных в анкете сведений, а также выражаю свое согласие на участие в Конкурсе и использование (обработку) организаторами Конкурса указанных в анкете сведений в объеме, необходимом для организации и проведения Конкурса.

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_